

达州市住房和城乡建设局文件

达市住建发〔2022〕198号

达州市住房和城乡建设局 关于印发《房屋建筑工程和市政基础设施工程 项目效率革命工作机制》的通知

各县（市、区）人民政府、达州高新区管委会、达州东部经开区管委会，市级相关部门（单位）：

根据《中共达州市委办公室 达州市人民政府办公室关于破解项目建设卡点堵点难点问题推进全过程效率革命的通知》（达市委办发〔2022〕6号）精神，住房城乡建设部门是房屋建筑工程和市政基础设施工程项目的施工许可、竣工验收阶段召集单位，是作为项目主管部门的工程项目施工建设阶段召集单位。为全面推动效率革命高效运行，现将《房屋建筑工程和市政基础设

施工程项目效率革命工作机制》印发你们，请各地各部门结合实际认真贯彻落实。

达州市住房和城乡建设局

2022年11月30日



房屋建筑工程和市政基础设施工程项目效率革命工作机制

为贯彻落实市委、市政府全力以赴拼经济、搞建设部署要求，根据《达州市人民政府办公室关于建立项目审批建设召集机制的通知》（达市府办函〔2022〕138号）精神，为推进房屋建筑工程和市政基础设施工程项目效率革命，特建立如下工作机制。

一、工作目标

贯彻落实国家、省、市全力以赴拼经济、搞建设部署要求，全力深化政府“放管服”改革，抢抓项目投资“窗口期”，根据《中共达州市委办公室 达州市人民政府办公室关于破解项目建设卡点堵点难点问题推进全过程效率革命的通知》（达市委办发〔2022〕6号）等精神，全面开展项目审批建设全过程效率革命专项行动，大力清除卡点、打通堵点、解决难点，所有审查审批事项办结时间再压缩50%以上，确保重点项目快决策、快实施、早见效。

二、工作任务及责任分工

召集人为分管市住房城乡建设局的市政府分管领导，副召集人为市住房城乡建设局主要负责同志。各阶段分别设立召集单位工作机制办公室，分管负责同志为办公室主任，具体承担召集单位职能职责。

市住房城乡建设局牵头统筹施工许可、竣工验收阶段召集责

任（市本级办理建筑工程施工许可项目），是本阶段审批事项协调会商的责任主体，及时组织会商协调解决项目推进过程中的困难和问题，并作为项目主管部门项目履行施工建设阶段召集责任。

通川区、达川区人民政府、达州高新区、东部经开区管委会、市自然资源规划局、市财政局、市应急管理局、市生态环境局、市城管执法局、市政务服务管理局、市人防办、市国安局、市气象局、市公共资源交易服务中心等单位密切配合召集单位完成阶段审批审查事项清单、计划时间制定等工作，认真执行联合会商协调意见，共同破解项目建设卡点堵点难点问题。承担审批审查事项的部门是落实审批事项、提高审批效率的责任主体，按照各自审批审查职能具体负责审批审查，有修改意见的在2个工作日内将审查修改意见书面告知项目单位。

项目主管部门承担施工建设阶段召集责任，配合完成施工许可、竣工验收阶段审批审查事项清单、计划时间制定；负责增加完善子项目信息；项目完工后，要在10个工作日内会同行业主管部门综合验收。

项目单位是项目全生命周期的责任主体，要主动掌握项目审批过程中所需的各类要件，切实提高报件质量，提升审查审批通过率。要限时修改完善审批部门提出的审查修改意见。及时将项目推进过程中的困难问题进行分类梳理，需行业主管部门协调解决的，在2个工作日内协调解决；需分管市领导协调解决的，在

3个工作日内召集相关部门研究解决。项目完工后，在10个工作日内组织勘察、设计、施工、监理等单位开展质量验收，验收合格后，要在10个工作日内向建设主管部门备案。需要移交的项目，项目单位或代建单位应在竣工验收前15个工作日内向接管单位申请移交，竣工验收之日不具备移交条件的，应在竣工验收合格后15个工作日内完成。

三、工作机制

（一）建立联合会商机制。根据项目需要，定期或不定期召开会议，由召集人或者委托副召集人（或办公室主任）主持，召集本阶段审批单位、辖区政府（管委会）和项目单位会商，制定本阶段审批审查事项清单和计划时间，落实各审批审查部门责任，明确联合审查、并联审批、容缺预审等审批服务方式、审批完结具体时限和专责服务人员，重点研究解决项目推进中的重大问题、重大事项，重大情况及时报市委、市政府。在收到项目立项信息1个工作日内，初步商议本阶段审批事项清单和计划时间，其中施工许可阶段在建设工程设计方案审定、施工建设阶段在施工单位确定、竣工验收阶段在主体工程竣工后，制定项目详细事项清单和具体计划时间。

（二）建立靠前服务机制。按照“提前介入、相互衔接、及时转换”原则，各审批审查部门要靠前服务，提前介入，按照召集会商确定事项，主动提供审批条件、标准、内容等咨询服务，平行推进容缺预审工作，及时出具预审查意见，作为下一审批环

节办理预审的依据。在相关手续完善后，1个工作日内将预审查意见转换为审批手续。在项目规划方案联合审查时提前介入，提供消防、安全设施、人防、防雷等专项设计审查条件、标准等内容，实施技术咨询服务，确保项目实施施工图设计文件审查时不出现重大调整。

（三）建立联合审查机制。阶段事项受理前，由住建部门会同政务服务管理部门，组织有关审批部门实行预审指导，联合踏勘施工现场，一次性告知项目应当办理事项及相应条件。在新建房屋建筑和市政基础设施工程项目，推行联审联查联验，施工图联合审查，施工图建筑设计、消防设计、人防防护设计、防雷装置设计等技术审查统一由一家施工图审查机构审查。各审批部门互认审查结果，不再重复进行技术审查。竣工验收阶段，建立“一口验收”机制，将“五方责任主体验收、部门专项验收”有机结合，由“串联验收”变为“并联验收”。

（四）建立告知承诺机制。对通过事中事后监管能够纠正不符合审批条件的行为且不会产生严重后果的审批事项或者个别申请材料，实行告知承诺制。办理质量监督备案，可对五方责任主体质量责任实行告知承诺制；办理安全施工措施备案，可对保障安全施工的具体措施实行告知承诺制；办理建筑工程施工许可，可对现场施工条件、资金落实情况实行告知承诺制。办理政府性投资项目的建筑工程施工许可证，可对用地批准手续、城市配套费缴纳情况实行告知承诺制。社会投资简易低风险的小型仓库、厂房等工业建筑工程施工许可实行告知承诺。

（五）建立并联审批机制。按照能合则合、能并则并原则，

推进审批服务事项一窗进出，推行阶段审批事项一次或分批次并联审批。

（六）建立限时办结机制。召集单位适时掌握项目审批进度，及时组织会商解决审批过程中的困难和问题，出现重大分歧的，及时报告召集人在2个工作日内会商解决。实行阶段和单事项“双限时”，施工许可阶段20个工作日内审批完结，单个审批审查事项在承诺时间内办结。

（七）建立快速通道机制。优化审批时序，将危险化学品建设项目安全设施审查调整至施工图审查环节；社会投资的非必须招标工程项目，可不办理招标投标书面情况报告；将因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核、市政设施建设类审批调整到施工过程中办理。对同一建设工程规划许可证涉及多个单体的工程总承包项目，可按单体工程申请施工图设计文件审查，办理建筑工程施工许可证。对于市政道路、地下综合管廊等重大线性工程，可按标段分段办理施工图设计文件审查、建筑工程施工许可证。

（八）建立“红黄绿码”考核机制。严格限时办结，所有审查审批时间严格按照承诺时间或联合会商办结时间内限时办结。推行超时默认制，实行办理时限红黄码亮牌管理，由各审批审查部门对本部门办理的单个事项时限负责，影响阶段时限的，自行承担相应责任。

各县（市、区）和达州高新区、达州东部经开区结合实际，参照执行或自行制定工作机制。

施工许可阶段联系人：李静祯 15228097979

施工建设阶段联系人：王 刚 13982826650（市政基础设施项目）

杨腾飞 18180197278（公园绿化项目）

竣工验收阶段联系人：王 刚 13982826650（市政基础设施项目）

谢 敏 13698112732（房屋建筑项目）

杨腾飞 18180197278（公园绿化项目）

附件：1.施工许可阶段“一张表单”及流程图

2.施工建设阶段“一张表单”及流程图

3.竣工验收阶段“一张表单”及流程图

附件 1.1

达州市房屋建筑和市政基础设施工程施工许可阶段审批服务事项清单

项目名称		项目地点		项目性质		计划建设年限			
建设规模		建设内容		层数					
投资金额		资金来源		核准招标方式					
建设单位		项目主管部门		行业主管部门					
事项名称	事项性质	是否办理	计划开始时间	计划完成时间	推进时序	接件时间	办结时间	实际办理时限	承诺办理时限
建设工程勘察文件及施工图设计文件编制									
▲建设工程勘察文件及施工图设计文件审查备案									
▲特殊建设工程消防设计审查									
▲危险化学品建设项目安全许可（安全设施设计审查）									
▲建设项目人防工程设计审查									
编制工程预算报告									
▲工程预算评审									
编制招标文件									
受理招标投标信息并发布									
组织开评标									
开评标结果公示									
第三阶段各类合同审查或备案									
▲建设工程招标投标情况书面报告									
▲安全施工措施备案									
▲建设工程质量监督备案									
城市建筑垃圾处置核准									
▲建筑工程施工许可证核发									

备注:事项性质分为审批事项、管理事项、服务事项;推进时序为数字,如不同事项实施并审批或协同推进填写同一推进时序;▲为市委办 2022 年 6 号文件考核事项。

附件 1.2

达州市房屋建筑和市政基础设施工程项目
审批施工许可阶段申请表（2022 年版）

报送日期： 年 月 日

工程名称					
项目类别	☐ 一般政府投资项目 ☐ 一般社会投资项目 ☐ 中小型社会投资项目 ☐ 带方案出让土地项目 ☐ 园区内工业、仓储及生产配套设施项目 ☐ 政府投资线性市政工程项目				
	☐ 新建 ☐ 扩建 ☐ 改建				
工程类别	☐ 房屋建筑工程 ☐ 市政基础设施工程				
申请事项	☐ 危险化学品建设项目安全许可（安全设施设计审查） ☐ 建设工程勘察文件及施工图设计文件审查备案 ☐ 建设工程招标投标情况书面报告 ☐ 因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核 ☐ 城市建筑垃圾处置核准 ☐ 市政设施建设类审批 ☐ 建设项目人防工程设计审查施工许可阶段 ☐ 建设工程质量监督备案 ☐ 安全施工措施备案 ☐ 建筑工程施工许可证核发				
建筑规模*		地上建筑面积*		地下建筑面积*	
工程等级		建筑栋数*		最大建筑层数*	
最高建筑高度*		容积率		绿地率	
建设地点*			建筑性质		
项目代码			投资概算 (限政府投资项目)	_____万元	
施工合同价格*	_____万元；其中外币（币种）_____ 万元				
施工合同日期*	_____ 年 _____ 月 _____ 日——_____ 年 _____ 月 _____ 日				
建设单位*	单位名称	(盖章)			
	单位地址				
	所有制性质		信用代码		

	法定代表人		身份证号码	
	项目负责人		身份证号码	
	联系人		手机号码	
			电子邮箱	
勘察单位 ★	单位名称	(盖章)	信用代码	
	资质等级		资质证书编码	
	项目负责人		注册师印章号	
			手机号码	
设计单位 ★	单位名称	(盖章)	信用代码	
	设计资质等级		资质证书编码	
	项目负责人		注册师印章号	
			手机号码	
	各专业负责人			
	建 筑		结 构	岩 土
	道 路		桥 梁	隧 道
	给排水		电 气	暖 通
	环 保		经 济	消 防
施工图 审查 机构★	单位名称		信用代码	
	审查负责人		手机号码	
施工单位 ★	单位名称	(盖章)	信用代码	
	资质等级		资质证书编码	
	项目经理		身份证号码	
	专业技术职称 及证书号		职业资格证书及 证书号	
	安全生产考核 合格证(B证)	证书编号		
		发证日期		
		有效期截止日期		
监理单位★	单位名称		信用代码	
	资质等级		资质证书编码	
	总监理工程师		身份证号码	
	专业技术职称 及证书号		职业资格证书及 证书号	

安全生产条件现场踏勘自评	
序号	审查项目名称
1	建设单位与施工单位在施工合同中已经明确项目安全防护、文明施工措施总费用及拨付计划。
2	建设单位、监理单位、施工单位已制定建设工程项目安全生产责任制度，并已确定本单位施工现场安全管理人员。
3	施工单位已建立健全安全生产教育培训和安全技术交底等规章制度和操作规程，已签订安全文明施工承诺书。
4	施工单位已结合工程特点编制了施工组织设计和专项施工方案，并按规定程序审批完毕。
5	施工单位已为工程项目制定了重大危险点源监控措施和安全事故应急救援预案。
6	施工现场临时用电符合规范要求。
7	施工现场环境和卫生符合规范要求。
8	施工现场及毗邻区域内供水、排水、供电、供气、供热、通信、广播电视等地下管线资料、气象和水文观测资料、相邻建筑物（构筑物）及地下工程的有关资料的交接证明材料齐全。
9	施工现场已设置了围挡，打围牢固严密。已悬挂“五牌一图”；已悬挂“重大危险点源公示牌”。
10	施工现场进出口地坪和主要道路已经硬化；冲洗设备、污水沉淀池已配备完成；大门出入口及道路通行区、材料堆放区、材料加工区分区设置。
11	施工现场“三通一平”已完成。工作区域和生活区域分开设置，并保持一定的安全距离。民工宿舍、食堂、厕所、浴室已建成并能正常使用，且符合相关规范标准要求。
12	监督机构规定的其他保障安全施工具体措施的资料。
备注：本单位承诺所提交的材料真实有效、数据准确，并对其真实性、准确性和合法性负责，自愿承担因虚报瞒、造假等非法手段而产生的一切后果和法律责任。 申请单位：（公章） 年 月 日	

建设单位	签字（盖章）	施工单位	签字（盖章）	监理单位	签字（盖章）
一、必要性办理事项					
审批事项	材料类型				备注
建设工程勘察文件及施工图设计文件审查备案	施工图审查合格书及审查报告书、勘察报告、用地规划许可证和工程规划许可证及立项可研批复、建筑红线图及总平面图、全套施工图纸				
建设工程质量监督备案	五方法定代表人签署的授权书及工程质量终身承诺书、建设工程质量报监登记书				
安全施工措施备案	建设（施工、监理）单位法定代表人及项目负责人安全生产承诺书、危险性较大分部分项工程清单、施工合同中约定的安全防护及文明施工措施费用支付计划、省级住房城乡建设主管部门规定的其他保障安全施工具体措施的资料				
建筑工程施工许可证核发	用地批准文件、工程规划许可；建设资金已经落实承诺书；施工图设计文件审查合格书（含备案通知及消防设计审查意见）； 施工合同；拆迁进度符合施工要求承诺书；建设工程施工安全监督备案表、建设工程质量监督监督登记书及保障质量安全措施文件。				
二、选择性办理事项					
审批事项	材料类型				备注
危险化学品建设项目安全许可（安全设施设计审查）	建设项目安全设施设计专篇、设计单位的设计资质证明文件、建设项目安全设施设计审查申请书、 建设项目安全条件审查意见书				
建设工程消防设计审查	特殊建设工程消防设计审查申请表、工程规划许可证复印件、带电子签章的施工图				
建设项目人防工程设计审查施工许可阶段	施工图设计文件（人防部分）审查报告（由图审机构出具）、通过审批的项目总平面图				

建设工程招标投标情况书面报告	招投标基本情况、项目审批核准或备案文件、招标代理委托合同、指定媒介发布的招标公告（资格预审公告）和招标文件（资格预审文件）及其澄清或修改、资格审查报告、评标报告、中标通知书、异议投诉处理	
因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核	1.因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施的申请文件，改装、拆除、迁移或连接城市排水设施许可申请表；2.同意改装、拆除或迁移城市公共供水、排水、污水设施的书面意见；3.具有市政设计资质单位出具的供水、排水、污水处理设施迁移、改建设计方案、设计图纸、位置平面图及详细数据资料；4.施工组织方案、安全文明施工方案。	调整到施工过程中办理
市政设施建设类审批	1、占用城市道路的平面图；2、施工单位的资质证明（含施工组织设计方案、安全评估报告及事故预警和应急处置方案）；3、市政设施建设类审批申请表；4、挖掘破路设计图和挖掘道路的施工组织设计；5、拟建建筑工程施工许可证和建设工程规划类许可证。	调整到施工过程中办理
三、阶段内涉及主要中介服务事项、公共服务事项		
实施主体	事项名称	
施工图审查机构	施工图设计文件审查（联合审图，含消防、人防、技防等）	
供水企业	供水报装	
城镇排水运营单位	排水报装	
供电企业	供电报装	
燃气经营企业	燃气报装	
广播电视运营公司	广播电视报装	
市通化办	通信报装	
备注：1、城市基础设施配套费在施工许可阶段缴纳；2、城市建筑垃圾处置核准暂无需办理；3、城镇污水排入排水管网许可调整到验收后办理。		
注意事项： 1、此表格须用 Excl 格式填写。 2、建设单位可会同施工单位申请施工许可（质监、安监同步办理），提交一份申请表、申请材料。 3、可提交复印件的资料，应加盖建设单位鲜章，并注明“复印件与原件一致”。		

附件 1.3

达州市房屋建筑和市政基础设施工程项目 施工许可阶段流程图

一、审批事项

(一)主线事项

- 1、建设工程勘察文件及施工图设计文件审查备案
- 2、安全施工措施备案
- 3、建设工程质量监督备案
- 4、建筑工程施工许可证核发

(二)选择性事项

- 1、建设工程消防设计审查
- 2、危险化学品建设项目安全许可（安全设施设计审查）
- 3、建设项目人防工程设计审查
- 4、建设工程招标投标情况书面报告
- 5、城市建筑垃圾处置核准

(三)调整时序事项

因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核,市政设施建设类审批调整到施工过程中办理。

备注：待城管部门确定建筑垃圾处置消纳场地后,办理城市建筑垃圾处置核准。

二、管理事项

- 1、工程预算评审
- 2、第三阶段各类合同审查或备案
- 3、受理招投标信息并发布

4、组织开评标

5、开评标结果公示

三、服务事项

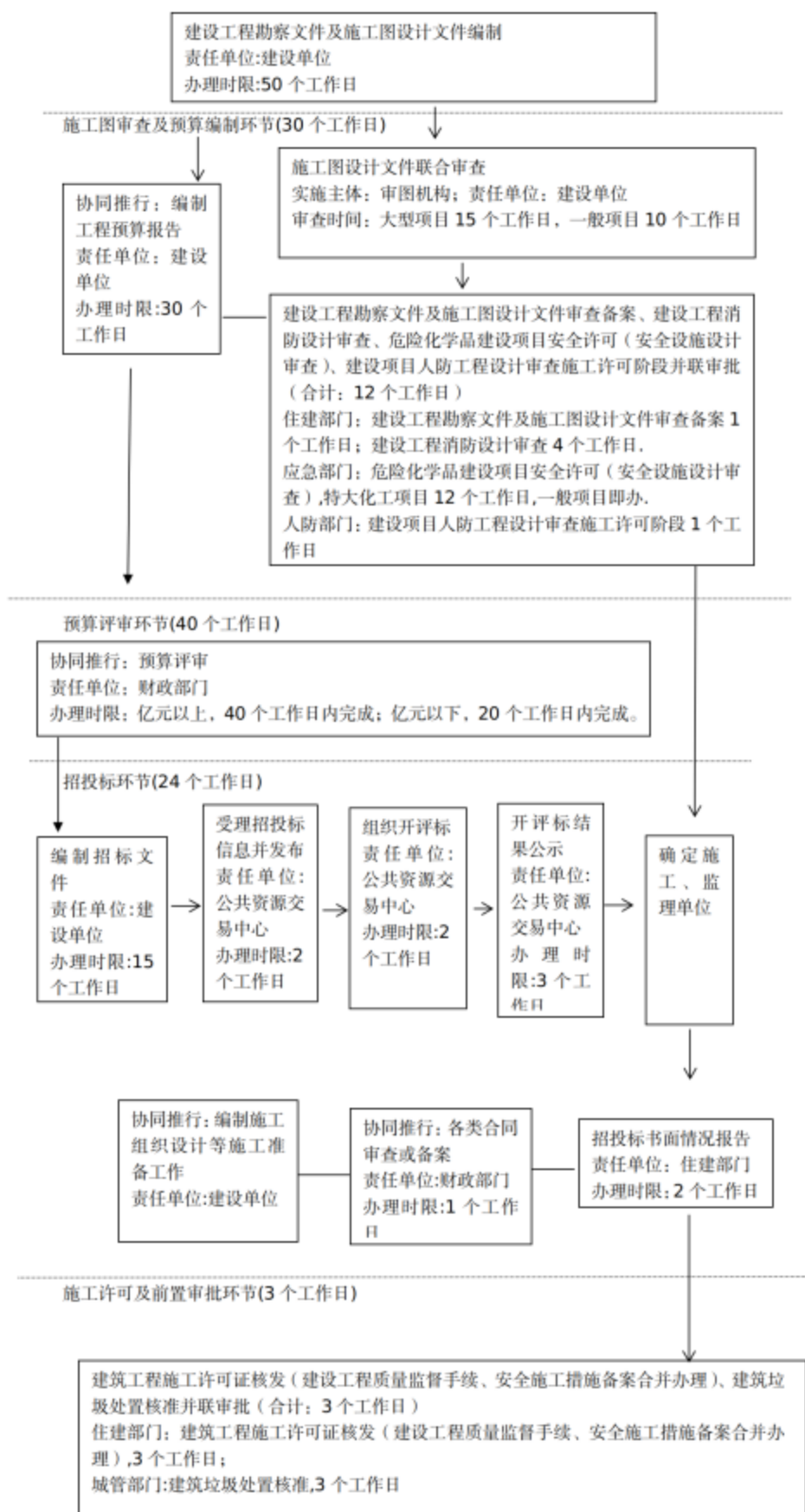
1、建设工程勘察文件及施工图设计文件编制

2、编制工程预算报告

四、办理程序和承诺时限

施工许可阶段全流程时间共计 147 个工作日（包括管理和中介服务事项），其中审批时限共计 20 个工作日（社会投资项目可不涉及工程预算评审及招投标环节相关手续）。

勘察文件及施工图设计文件编制环节(50 个工作日)



附件 2.1

达州市城市基础设施项目施工建设阶段审批
服务事项清单（一）

项目名称			项目地点			项目性质			计划建 设年限
建设规模			建设内容			层数			
投资金额			资金来源			核准招标 方式			
建设单位			项目主管 部门			行业主管 部门			
事项名称	事项 性质	是否 办理	计划开始 时 间	计划完 成时间	推进 时序	接件时间	办结 时间	实际办 理时限	承诺办 理时限
入河排污口设置审批									
城镇污水排入排水管 网许可									
市政设施建设类审批									
因工程建设需要拆除、 改动、迁移供水、排水 与污水处理设施审核									
施工单位进度款申请									
进度款申请初审报告									
▲进度审核									
进度支付									
▲概算调整(调整 1000 万元以下)									
▲概算调整(调整 1000 万元及以上)									
▲新增投资(暂列金使 用)									
▲工程增加投资审核									
▲现场签证									
报装用水									

备注:事项性质分为审批事项、管理事项、服务事项;推进时序为数字,如不同事项实施并联审批或协同推进填写同一推进时序;▲为市委办 2022 年 6 号文件考核事项。

附件 2.2

达州市城市基础设施建设项目施工建设阶段 事项清单责任分工

一、审批事项

1. 入河排污口设置审批（市生态环境局，8 个工作日）
2. 城镇污水排入排水管网许可（市城管执法局，6 个工作日）
3. 市政设施建设类审批（市城管执法局，3 个工作日）
4. 因工程建设需要拆除、改动、迁移供水、排水与污水处理设施审核（市城管执法局，1 个工作日）

二、管理事项

1. 施工单位进度款申请（项目单位，0 个工作日）
2. 进度款申请初审报告（项目单位，3 个工作日）
3. 进度审核（市财政局，5 个工作日）
4. 进度支付（市财政局，0 个工作日）
5. 概算调整（调整 1000 万元以下）（市发改委，12 个工作日）
6. 概算调整（调整 1000 万元及以上）（市发改委，20 个工作日）
7. 新增投资（暂列金使用）（市财政局，5 个工作日）
8. 工程增加投资审核（市财政局，5 个工作日）
9. 现场签证（市财政局，1 个工作日）
10. 报装用水（项目单位，10 个工作日）

三、办理程序和承诺时限

施工建设阶段全流程时间共计 59-67 个工作日（包括管理服务事项），其中审批时限共计 18 个工作日。

附件 3.1

达州市房屋建筑和市政基础设施工程竣工验收阶段审批服务事项清单

项目名称			项目地点			项目性质			
建设规模			建设内容			层数			
投资金额			资金来源			核准招标方式			
建设单位			项目主管部门			行业主管部门			
事项名称	事项性质	是否办理	计划开始时间	计划完成时间	推进时序	接件时间	办结时间	实际办理时限	承诺办理时限
▲建设工程消防验收									
▲建设项目易地建设人防工程竣工验收									
▲建设项目国家安全事项竣工验收									
▲建设工程档案验收									
城镇污水排入排水管网申请表									
▲城镇排水与污水处理设施竣工验收备案									
▲城镇污水排入排水管网许可									
燃气设施建设工程竣工验收情况备案									
▲建设工程竣工验收备案									
▲建筑工程竣工规划土地核实“多验合一”									
▲建设工程竣工规划核实（）									
▲工程结算评审（3 千万元以上 5 千万元以下）									
▲工程结算评审（5 千万元以上 1 亿元以下）									
▲工程结算评审（1 亿元以上）									
▲工程竣工结算备案									
▲项目移交									

备注:事项性质分为审批事项、管理事项、服务事项;推进时序为数字,如不同事项实施并联审批或协同推进填写同一推进时序;标注▲为市委办 2022 年 6 号文件考核事项。

达州市城市园林绿化工程竣工验收阶段审批服务事项清单

项目名称		项目地点		项目性质		计划建设年限			
建设规模		建设内容		层数					
投资金额		资金来源		核准招标方式					
建设单位		项目主管部门		行业主管部门					
事项名称	事项性质	是否办理	计划开始时间	计划完成时间	推进时序	接件时间	办结时间	实际办理时限	承诺办理时限
▲建设工程消防验收									
▲建设工程档案验收									
城镇污水排入排水管网申请表									
▲城镇排水与污水处理设施竣工验收备案									
▲城镇污水排入排水管网许可									
▲建设工程竣工验收备案									
▲建筑工程竣工规划土地核实“多验合一”									
▲建设工程竣工规划核实（分期核实项目）									
▲工程结算评审（3千万元以上5千万元以下）									
▲工程结算评审（5千万元以上1亿元以下）									
▲工程结算评审（1亿元以上）									
▲工程竣工结算备案									
▲项目移交									

备注:事项性质分为审批事项、管理事项、服务事项;推进时序为数字,如不同事项实施并审批或协同推进填写同一推进时序;标注▲为市委办 2022 年 6 号文件考核事项。

附件 3.2

达州市房屋建筑和市政基础设施工程 (城市园林绿化工程)竣工验收阶段申请表

报送日期： 年 月 日

工程名称										
工程地址		工程等级								
项目类别	☐ 一般政府投资项目 ☐ 一般社会投资项目 ☐ 中小型社会投资项目 ☐ 带方案出让土地项目 ☐ 园区内工业、仓储及生产配套设施项目 ☐ 政府投资线性市政工程建设项目									
工程类别	☐ 房屋建筑工程 ☐ 市政基础设施工程 ☐ 城市园林工程	建筑使用性质/绿地类型								
类 别	☐ 新建 ☐ 扩建 ☐ 改建									
申请事项	☐ 联合验收（ ☐ 建设工程竣工规划土地核实“多验合一”、 ☐ 人防工程竣工验收备案、 ☐ 建设工程消防验收或备案、 ☐ 建设工程城建档案验收、 ☐ 城镇排水与污水处理设施竣工验收备案、 ☐ 建设项目国家安全事项竣工验收、 ☐ 燃气设施建设工程竣工验收备案）； ☐ 建设工程竣工验收备案									
项目代码		造价（万元）								
开工时间		竣工时间								
用地规划许可证号		用地许可面积				用地面积				
工程规划许可证号		建设许可规模				竣工建设规模				
房建类	层数	地上 层，地下 层				建筑面积	地上 m ² ， 地下 m ²			
	计容建筑面积					绿地面积		车位数		
	建筑栋数					建筑高度				

市政类	建筑规模			
园林 绿化类	用地 面积			净用地面积
	建设 许可 规模			规划绿地率
消防设计 审查文号				施工许可证 号
施工图设计文件 审查合格书 编号		工程质量 监督报告 编号		开、竣工日期
建设单位	单位 名称	(盖章)		
	信用 代码		资质等级	
	项目 负责 人		手机号码	
勘察单位	单位 名称	(盖章)		资质等级
	项目 负责 人			手机号码
设计单位	单位 名称	(盖章)		资质等级
	项目 负责 人			手机号码
施工单位	单位 名称	(盖章)		资质等级
	项目 负责 人			手机号码
监理单位	单位 名称	(盖章)		资质等级
	项目 负责 人			手机号码
施工图审 查 机构		项目负责人		
工程质量 监督机构		监督负责人		

一、必要性办理事项				
审批事项	材料类型	是否联合验收事项	备注	
建设工程竣工规划土地核实“多验合一”	1、建设工程竣工规划条件核实和建设用地检查核验申请表；2、“多测合一”成果报告文件（或工程竣工规划测绘图及测绘成果报告、房屋建筑面积测绘成果报告、不动产测绘）；3、土地权属证明文件：不动产权证书（或国有土地使用权证）、国有建设用地使用权出让合同（或划拨决定书）；4、规划条件、建设工程规划许可证及其附图、附件（依法审定的设计方案、坐标定位图等）；5、建设档案资料审核意见书；6、违法建设处理结果	是		
建设工程城建档案验收	1、应当归档的文件资料（电子文件、工程照片、录像等）；2、地下管线竣工测量成果、地下管线工程项目准备阶段文件、监理文件、施工文件、竣工验收文件和竣工图（地下管线工程）	是		
工程竣工结算备案	1.竣工结算书中 C.4 竣工结算总价扉页（按相关规定签字并盖章）原件扫描件；2.竣工结算书电子文档（工程计价文件 CJZ 格式）	符合条件的项目可一并纳入		
建设工程竣工验收备案	1、《竣工验收备案申请表》；2、建设工程竣工验收报告及勘察、设计、施工、工程监理等五方责任主体单位分别签署的质量合格文件、建筑工程施工许可证；3、特殊建设工程消防验收意见书或其他建设工程竣工验收消防备案凭证；4、建设工程规划核实意见书；5、施工单位签署的工程质量保修书；住宅工程还应当提交《住宅质量保证书》和《住宅使用说明书》。	符合条件的项目可一并纳入		
二、选择性办理事项				
审批事项	材料类型	是否联合验收事项	是否办理	备注
建设工程消防验收/备案	1、消防验收申请表(含公章)/消防验收备案表；2、涉及消防的建设工程竣工图纸（带竣工章 PDF 电子版）；3、工程竣工验收报告(含消防查验文件)。	是		
人防工程竣工验收备案	1.工程涉及人防内容的变更及需送审变更的相应审查及批准文件；2.人防工程质量监督管理交底纪要；3.各批次《人防防护设备进场检查记录表》、各阶段《人防工程隐蔽阶段施工、监理现场自检表》、各阶段“防护设备(门框)隐蔽检查记录表”、各阶段《人防工程隐蔽检查记录表》、各阶段《人防工程整改回复报表》、《人防工程竣工验收阶段施工、监理现场自检表》；4.《人防工程防护设备竣工报告》、《人	是		

	防工程质量评估报告》、《人防工程竣工验收报告》、《人防工程质量监督通知书》建设、施工、设计、监理单位《人防工程质量评估报告》；5.人防工程防护设备产品质量安装检测综合报告；6.人防工程平战转换预案、工程质量保修书；7、人防工程竣工图（建筑、结构、水、风、电）			
城镇排水与污水处理设施竣工验收备案	1.工程竣工验收备案表；2、工程竣工验收报告；3、规划、环保等部门出具的认可文件或者准许使用文件；4、法律规定应当由公安消防部门出具的对大型的人员密集场所和其他特殊建设工程验收合格的证明文件；5、施工单位签署的工程质量保修书	符合条件的项目可一并纳入		
建设项目国家安全事项竣工验收	1、《涉及国家安全事项的建设项目申报表》；2、营业执照、法人代表身份证、法人授权委托书、强弱电系统的施工单位资质证明；3、《涉及国家安全事项的建设项目审批竣工验收检查验收申请书》；4、结施图（竣工图）、建施图；5、建设项目的强弱电系统（包括：电话通信系统、卫星电视接收系统、中心音响系统和监控系统）竣工图（包括主要设备的布局，选定敷线路由和控制中心的地点，制定系统配置，提出拟选用的主要设备和器材，绘制系统图）	是		
燃气设施建设工程竣工验收备案	1、四川省燃气设施建设工程竣工验收情况备案表；2、工程竣工验收报告；3、施工许可证；4、燃气管理部门出具的燃气设施建设项目审核意见（批复文件）；5、压力容器压力管道安装检测报告；6、住建部门核发的消防验收意见。	符合条件的项目可一并纳入		
三、同步推进事项				
工程竣工验收（与联合验收同步推进）	由建设单位组织施工、设计、勘察、监理单位进行验收，质量安全监督机构对验收进行监督。	1、工程竣工报告及相关附件。2、施工、监理单位工程质量评估报告，勘察、设计单位质量检查报告3、完整的技术档案和施工管理资料、工程使用的主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场试验报告，以及工程质量检测和功能性试验资料。4、建设单位已按合同约定支付工程款证明文件。5、工程质量保修书。6、基础、主体、节能、防雷、电梯、等主要分部（子分部）工程质量验收记录及《住宅工程质量分户验收表》。7、工程竣工验收准备会议纪要及质量问题的整改回执		

三、涉及主要中介、市政服务事项			
1、具备资质测绘公司出具的测绘报告；2、具备资质检测公司（单位）出具的检测报告（含防雷、电梯等）			
市政公用服务接入	供水、排水、供电、燃气、广播电视、通信等市政公用服务接入	由水务集团、电力集团、燃气集团、通发办等依法履行职责	
注意事项： 1、此表格须用 Excl 格式填写。 2、建设单位可同时申请联合验收和建设工程竣工验收备案，提交一份申请表、申请材料。 3、提交复印件的资料，应加盖建设单位鲜章，并注明“复印件与原件一致”。 4、选择性办理事项由建设单位根据实际情况申报。 5、人防易地建设需提供人防易地建设缴费认可书。			

附件 3.3

达州市房屋建筑和市政基础设施工程项目 竣工验收阶段流程图

一、审批事项

(一)主线事项

1. 建设工程竣工规划土地核实多验合一(市自然资源规划局, 2 个工作日)

2. 建设工程档案验收(市住建局, 1 个工作日)

3. 建设工程竣工验收备案(市住建局, 3 个工作日)

(二)选择性事项

1. 建设工程消防验收(市住建局, 4 个工作日)

2. 建设项目易地建设人防工程竣工验收(市人防办, 1 个工作日)

3. 建设项目人防工程竣工验收(市人防办, 1 个工作日)

4. 建设项目国家安全事项竣工验收(达州国家安全局, 1 个工作日)

5. 城镇排水与污水处理设施竣工验收备案(市城管执法局, 1 个工作日)

6. 城镇污水排入排水管网许可(市城管执法局, 6 个工作日)

7. 燃气设施建设工程竣工验收情况备案(市城管执法局, 1 个工作日)

二、管理事项

1. 工程结算评审(市财政局, 15-40 个工作日)

2. 工程竣工结算备案（市住建局，2 个工作日）

3. 土地复垦验收确认（市自规局，1 个工作日）

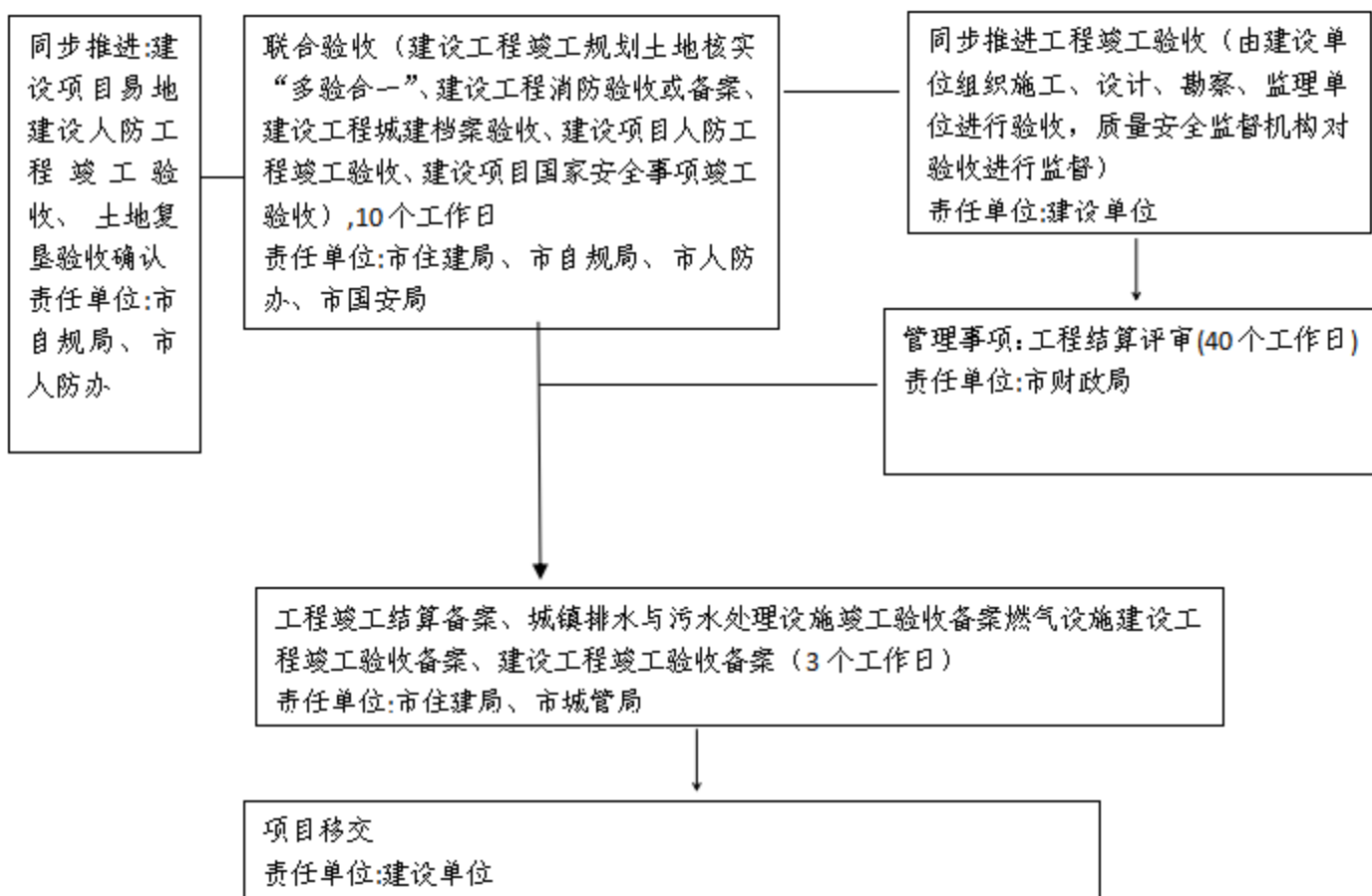
4.项目移交（项目单位，0 个工作日）

三、服务事项

城镇污水排入排水管网申请表（项目单位，0 个工作日）

四、办理程序和承诺时限

竣工验收阶段全流程时间共计 53 个工作日（包括管理和中介服务事项），其中综合验收时限共计 10 个工作日。



达州市城市园林绿化工程项目 竣工验收阶段流程图

一、审批事项

(一)主线事项

1. 建设工程竣工规划土地核实多验合一(市自然资源规划局, 2 个工作日)
2. 建设工程档案验收 (市住建局, 1 个工作日)
3. 建设工程竣工验收备案 (市住建局, 3 个工作日)

(二)选择性事项

1. 建设工程消防验收 (市住建局, 4 个工作日)
2. 建设项目国家安全事项竣工验收 (达州国家安全局, 1 个工作日)
3. 城镇排水与污水处理设施竣工验收备案 (市城管执法局, 1 个工作日)
4. 城镇污水排入排水管网许可 (市城管执法局, 6 个工作日)

二、管理事项

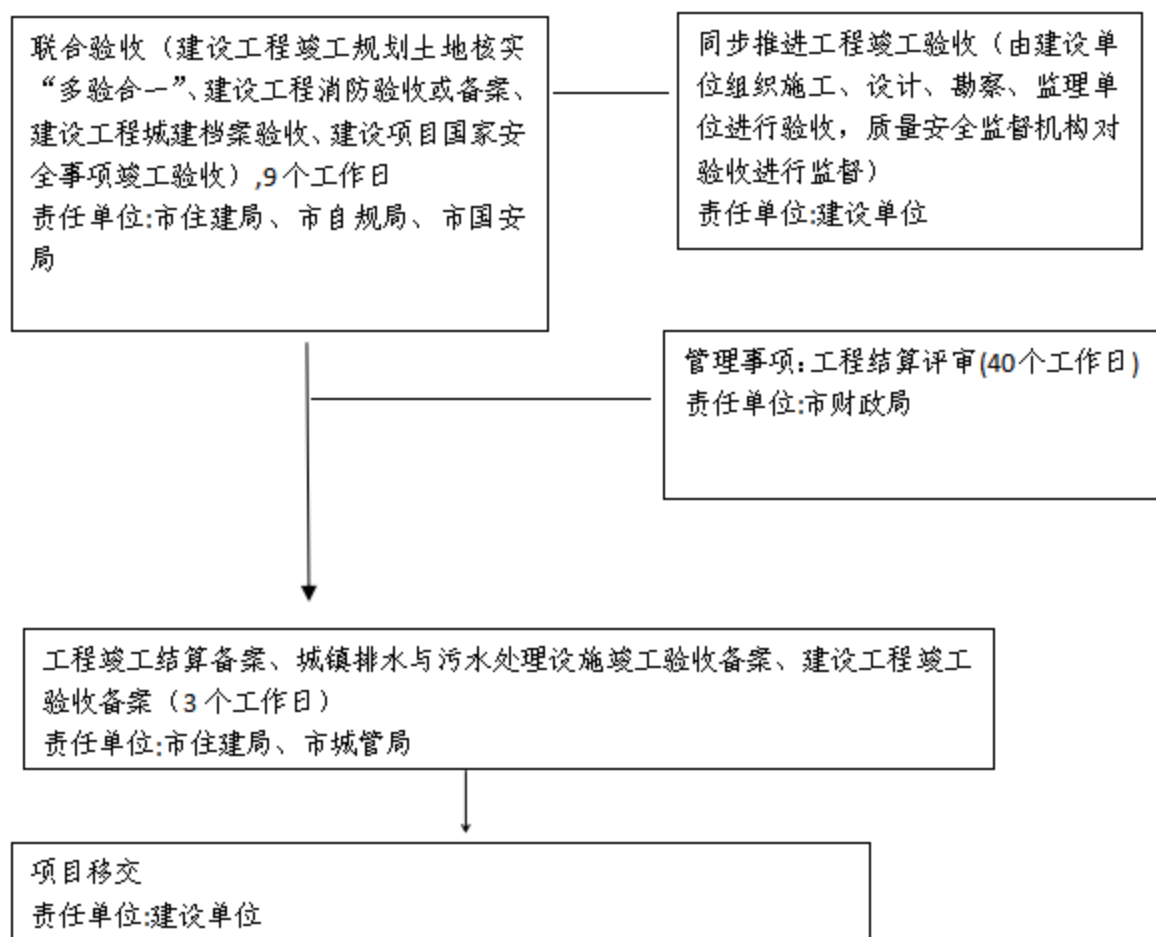
1. 工程结算评审 (市财政局, 15-40 个工作日)
2. 工程竣工结算备案 (市住建局, 2 个工作日)
3. 项目移交 (项目单位, 0 个工作日)

三、服务事项

1. 建设项目园林绿化竣工验收备案申报表 (项目单位, 0 个工作日)

四、办理程序和承诺时限

竣工验收阶段全流程时间共计 52 个工作日（包括管理和中介服务事项），其中综合验收时限共计 9 个工作日。



备注：附件 1-3 的事项清单和流程图根据达州市项目全生命周期管理系统制定，结合具体项目实际情况可进行调整。

抄送：市项目建设效率革命办公室，局机关各科室、直属单位。

达州市住房和城乡建设局办公室

2022 年 11 月 30 日印发